

ANUNȚ

Primaria comunei Dorobantu, cu sediul in comuna Dorobantu, sat Dorobantu, str. Bucuresti nr. 16, judet Calarasi, organizeaza concurs de recrutare, pe durata nedeterminată, a unei funcții contractuale de executie, vacante:

1. Denumirea postului vacant :

- 1 post muncitor calificat IV în cadrul compartimentului administrativ;

2. Condițiile generale: prevăzute de art. 3 din Regulamentul cadru aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

3. Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului:

- nivelul studiilor - gimnaziale/generale – **8 clase**;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – **nu se solicită**;
- calificare pentru ocupația - **zidar, pietrar, tencuitor**.

3.1. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, probă scrisă, probă practică și interviu.

4. BIBLIOGRAFIE

1. O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
2. Codul Muncii.

5. Condițiile de desfășurare a concursului:

- Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs la registratura generală a Primăriei comunei Dorobantu, judetul Calarasi, începând cu data de 10.05.2022 până în data de 23.05.2022;
- Data, ora și locul organizării probei scrise care va cuprinde întrebări din Bibliografie: 06.06.2022, ora 10, la sediul Primăriei comunei Dorobantu, judetul Calarasi.
- Data, ora și locul organizării probei practice: 07.06.2022, ora 11, la sediul Primăriei comunei Dorobantu, judetul Calarasi.
- Data, ora și locul organizării interviului: 08.06.2022, ora 12, la sediul Primăriei comunei Dorobantu, judet Calarasi.

6. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

- h) permis de conducere daca se cere la conditii specifice;
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților.

Proba practică/interviul se vor desfășura pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d) capacitatea de comunicare;
- e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

Relatii suplimentare se pot obtine la nr. de telefon 0242335103; fax 0242335103

Primar,
Vasile STOICA

Avizat pentru legalitate,
Secretar
George STOICA

CALENDARUL

activitatilor pentru organizarea si desfasurarea concursului de ocupare a unui post vacant din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dorobantu, judet Calarasi

Funcție contractuală de execuție:

- 1 post muncitor calificat IV în cadrul compartimentului administrativ;

Termen depunere dosare de înscriere: începând cu data de 10.05.2022 până în data de 23.05.2022

Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere 24.05.2022, probă scrisă – 06.06.2022, ora 10, probă practica – 07.06.2022, ora 11 și interviu – 08.06.2022, ora 12.

Program pentru analiza activitatilor referitoare la organizarea concursului:

Nr. crt.	Termen de realizare	Descrierea actiunii	Modalitate de realizare	Cadru legislativ
1.	03.05. 2022	Constituire comisie de concurs si de solutionare contestatii	Emiterea dispozitiei Primarului	Art. 8 din HG. nr. 286/2011
2.	10.05. 2022	Publicarea anuntului si a conditiilor de participare la concurs	Afisare la sediu, publicare online pe siteurile www.comunadorobantu.ro www.posturi.gov.ro	Art. 7 din HG. nr. 286/2011
3.	10.05. 2022 – 23.05.2022	Depunerea dosarelor de înscriere la concurs	Primire cerere de înscriere de luni pana vineri între orele 08 - 16	Art. 19 din HG. nr. 286/2011
4.	24.05. 2022	Verificarea și selecția dosarelor Afisarea candidaților admisi	Intocmire proces verbal de către Comisia de concurs Afisare la sediul primariei	Art. 19 alin. 3 și art. 20 din HG. nr. 286/2011
5.	25.05. 2022 ora 15	Formulare contestatii cu privire la selecția dosarelor	Depunere în scris a contestațiilor de către candidați Afisare la sediul primariei	Art. 31 din HG. nr. 286/2011
6.	26.05. 2022 ora 10	Solutionare contestatii cu privire la selecția dosarelor	Intocmire proces verbal de către Comisia de contestații Afisare la sediul primariei	Art. 31 - 35 din HG. nr. 286/2011
7.	06.06. 2022 ora 10	Proba scrisa	Sustinere proba scrisa cu candidatii declarati admisi	Art. 18 alin. 1, lit. b și art. 21 din HG. nr. 286/2011
8.	06.06. 2022 ora 14	Afisare rezultate proba scrisa	Intocmire proces verbal de către Comisia de concurs Afisare la sediul primariei	Art. 21 din HG. nr. 286/2011
9.	06.06. 2022 ora 15	Formulare contestatii cu privire la proba scrisa	Depunere în scris a contestațiilor de către candidați Afisare la sediul primariei	Art. 31 din HG. nr. 286/2011
10.	06.06. 2022 ora 16	Solutionare contestatii cu privire la proba scrisa	Intocmire proces verbal de către Comisia de contestații Afisare la sediul primariei	Art. 31 - 35 din HG. nr. 286/2011
11.	07.06. 2022 ora 11	Proba practica	Sustinere proba practica cu candidatii declarati admisi	Art. 18 alin. 2 și art. 23 din HG. nr. 286/2011
12.	07.06. 2022 ora 14	Afisare rezultate proba practica	Intocmire proces verbal de către Comisia de concurs Afisare la sediul primariei	Art. 23 din HG. nr. 286/2011
13.	07.06. 2022 ora 15	Formulare contestatii cu privire la proba practica	Depunere în scris a contestațiilor de către candidați Afisare la sediul primariei	Art. 31 din HG. nr. 286/2011
14.	07.06. 2022 ora	Solutionare contestatii cu privire	Intocmire proces verbal de către	Art. 31 - 35

	16	la proba practica	Comisia de contestatii Afisare la sediul primariei	din HG. nr. 286/2011
15.	08.06. 2022 ora 12	Interviu	Sustinere interviu cu candidatii declarati admisi	Art. 29 din HG. nr. 286/2011
12.	08.06. 2022 ora 14	Afisare rezultate interviu	Intocmire proces verbal de catre Comisia de concurs Afisare la sediul primariei	Art. 23 din HG. nr. 286/2011
16.	08.06. 2022 ora 15	Formulare contestatii cu privire la interviu	Depunere in scris a contestatiilor de catre candidati Afisare la sediul primariei	Art. 31 din HG. nr. 286/2011
17.	08.06. 2022 ora 16	Solutionare contestatii cu privire la interviu	Intocmire proces verbal de catre Comisia de contestatii Afisare la sediul primariei	Art. 31 - 35 din HG. nr. 286/2011
18.	09.06. 2022	Afisare rezultate finale ale concursului	Intocmire raportului final de catre Comisia de concurs Afisare la sediul primariei	Art. 30 din HG. nr. 286/2011

Primar,
Vasile STOICA

Avizat pentru legalitate,
Secretar
George STOICA

Condițiile de participare

la concursul de ocupare a unei funcții contractuale de execuție, vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dorobantu, județ Calarasi

Funcția contractuală de execuție:

- 1 post muncitor calificat IV în cadrul compartimentului administrativ;

Termen depunere dosare de înscriere: începând cu data de 10.05.2022 până în data de 23.05.2022

Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere 24.05.2022, probă scrisă – 06.06.2022, ora 10, probă practica – 07.06.2022, ora 11 și interviu – 08.06.2022, ora 12.

1. Se vor respecta condițiile generale stabilite de art. 3 din Regulamentul cadru aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Condițiile generale: prevăzute de art. 3 din Regulamentul cadru aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.**

3. Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului:

- nivelul studiilor - gimnaziale/generale – **8 clase;**
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – **nu se solicită;**
- calificare pentru ocupația - **zidar, pietrar, tencuitor.**

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților.

Proba practică/interviul se vor desfășura pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:

- a) capacitatea de adaptare;
- b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
- c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- d) capacitatea de comunicare;
- e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

- h) permis de conducere daca se cere la conditii specifice;
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Primar,
Vasile STOICA

Avizat pentru legalitate,
Secretar general
George STOICA